



INSTRUCTIVO FICHA DE MATRICULAS AÑO 2019

1. Ingresar al sitio web del colegio:
www.colegiofranciscodemirandaquillota.com/fdm
2. Ir a la sección Noticias: Proceso Matrícula 2019 (parte central de la página)
3. Una vez dentro, ir al link de descarga del archivo: “Ficha de matrículas 2019”.
4. Una vez descargado el documento, debe abrirlo con el programa Excel y comenzar a llenar los datos solicitados.
5. No debe cambiar por ningún motivo el formato de la hoja, el tamaño, o el tipo de fuente que posee el documento, remítase solo a ingresar sus datos.
6. Una vez completada la ficha, debe guardar el documento cuyo nombre sea el curso y nombre del alumno a matricular y luego enviarla al siguiente correo: matriculasfcomiranda@gmail.com
7. La firma del documento se realizará en forma presencial el día de la matrícula del alumno.